

BS/LR/VF Nov. 2

5 novembre 2009

### **Aux participants inscrits (voir liste en annexe)**

Pour information :

A toutes les organisations affiliées à la FEM

Au Comité et au groupe de travail restreint « Politique de négociations collectives »

### **6<sup>ème</sup> Conférence « Politique de négociations collectives » « Emplois, droits et négociations collectives » Madrid, les 17 & 18 novembre 2009**

Chers collègues,

Nous sommes très heureux de l'intérêt que vous portez à notre conférence et de pouvoir vous accueillir à cet événement organisé, comme vous le savez, en coopération avec nos organisations affiliées espagnoles, Industria CC.OO et MCA-UGT, et grâce au soutien financier de l'Union européenne.

#### **Lieu et horaires**

La conférence débutera à

**9h30, mardi 17 novembre**

et se terminera à

**13h30 mercredi 18 novembre 2009**

à

**HOTEL VELADA**

Calle de Alcalá, 476

E - 28027 Madrid

Tél. : + 34 913 75 68 00 / Fax : + 34 913 75 68 05

[www.veladahoteles.com/madrid/home.php](http://www.veladahoteles.com/madrid/home.php)

L'hôtel est à environ 3 km (10 min) de l'aéroport de Barajas et à mi-chemin entre deux stations de métro de la ligne 5 : « Ciudad Lineal » et « Suanzes ».

#### **Enregistrement**

Tous les participants recevront un dossier comprenant tous les documents ainsi que leur badge lors de l'enregistrement qui commencera à 8h30. Nous remercions les participants de respecter les horaires de début et de fin de la conférence.

**Les documents de travail** en anglais, français et allemand sont disponibles sur le site Internet de la FEM :

<http://www.precariouswork.eu/Campaign-Activities/6th-EMF-Collective-Bargaining-Policy-Conference>.

Les documents en espagnol seront distribués uniquement lors de l'enregistrement.

Le **programme final de la conférence** est en annexe.

Lors de la conférence, **l'interprétation simultanée** sera disponible en anglais, français, allemand, italien, espagnol, suédois, polonais et tchèque.

L'interprétation passive sera disponible en portugais, norvégien et slovaque.

### **Conférence de presse**

La FEM organisera une *conférence de presse* à la fin de la conférence pour lancer la campagne de la FEM sur sa deuxième revendication commune européenne.

### **Hébergement et repas**

Tous les participants seront logés sur le lieu de la conférence : l'hôtel Velada.

Vous trouverez en annexe la liste des participants et la liste des réservations d'hôtel. Nous vous remercions de vérifier les informations reprises et de contacter Valérie Fesland au Secrétariat de la FEM en cas de changements ([vfesland@emf-fem.org](mailto:vfesland@emf-fem.org)).

Un déjeuner sera organisé à l'hôtel le premier jour de la conférence. Les participants seront invités à un buffet, offert par nos organisations affiliées espagnoles, le soir du 17 novembre.

Un dîner sera également proposé le jour de l'arrivée (16 novembre) aux participants en ayant fait la demande lors de leur inscription. Merci de vérifier la liste en annexe et de contacter Valérie Fesland pour toute nouvelle demande ou en cas de changement.

### **Remboursement des frais**

Le formulaire de remboursement ainsi que les règles pour le remboursement ont été envoyés avec la première invitation.

Nous vous rappelons que la conférence est organisée avec le financement de la Commission européenne. Nous serons en mesure de rembourser les frais de voyage et d'hébergement de 225 participants maximum venant d'Etats membres de l'UE et de pays candidats à l'adhésion (Croatie, Macédoine et la Turquie).

D'autres arrangements ont été pris pour les participants de pays n'appartenant pas à l'UE et les pays non-candidats qui participent à leur propre frais ou en recourant au fonds du compte FEM dans leur pays. N.B : l'autorisation préalable du Secrétaire général de la FEM est nécessaire avant de recourir à ces comptes, et les documents justificatifs devront être envoyés après la conférence.

Afin d'être remboursés, les participants devront remplir le formulaire de remboursement, fournir la facture de leurs billets de train/d'avion, leurs billets de train/d'avion originaux ainsi que leurs cartes d'embarquement originales. Ces documents pourront être remis aux représentants de la FEM présents sur place ou envoyés immédiatement après la conférence au Secrétariat de la FEM à l'attention de Linda Rackham.

*Les participants devront signer une liste de présence les deux jours de la conférence (obligatoire pour le remboursement).*

La FEM paiera directement l'hébergement (chambre et petit-déjeuner) pour les nuits du 16 et 17 novembre pour chaque participant. Les nuits supplémentaires devront être payés par les participants eux-mêmes au moment de leur départ avec tous les suppléments (bar, téléphone, etc.) et les frais supplémentaires pour les personnes accompagnantes.

Les frais de voyage seront remboursés après la manifestation.

**Transfert pour l'aéroport**

Nous vous informons que l'hôtel dispose d'un service de navette pour l'aéroport. Si vous souhaitez en profiter pour votre départ, merci de contacter la réception de l'hôtel.

Dans l'attente de vous voir à Madrid et de mener une conférence réussie et intéressante,

Meilleures salutations,

Bart SAMYN  
Secrétaire général adjoint de la FEM

Annexes : - programme final, liste des réservations d'hôtel et liste des participants