

BS/LR/KG Nov. 2

5. November 2009

An die angemeldeten Teilnehmer (siehe beigefügte Liste)

Zur Kenntnisnahme:

An alle EMB-Mitgliedsorganisationen

An den Tarifpolitischen Ausschuss und die Kleine Arbeitsgruppe des EMB

**6. Tarifpolitische Konferenz des EMB
„Arbeitsplätze, Rechte und Tarifverhandlungen“
Madrid, 17. & 18. November 2009**

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

wir freuen uns über die zahlreichen Rückmeldungen und das Interesse an unserer Konferenz und darauf, euch zu dieser Veranstaltung begrüßen zu können, die wir in Zusammenarbeit mit unseren spanischen Mitgliedsorganisationen Industria CC.OO und MCA-UGT und mit finanziellen Unterstützung der Europäischen Union organisieren.

Veranstaltungsort und Zeitrahmen

Die Konferenz beginnt

am Dienstag, 17. November 9.30 Uhr

und endet

am Mittwoch, 18. November 13.30 Uhr

Ort: **HOTEL VELADA**
Calle de Alcalá, 476
E - 28027 Madrid
Tel.: + 34 913 75 68 00 / Fax: + 34 913 75 68 05
www.veladahoteles.com/madrid/home.php

Das Hotel liegt etwa 3 km (10 Minuten) vom Flughafen Barajas entfernt, auf halbem Weg zwischen den zwei U-Bahnstationen der Linie 5: "Ciudad Lineal" und "Suanzes".

Registrierung der Teilnehmer

Die Einschreibung der Teilnehmer beginnt um 8.30 Uhr: Jeder Teilnehmer erhält eine Mappe mit den Konferenzunterlagen und ein Namensschildchen. Wir möchten euch bitten, die Konferenzzeiten einzuhalten (Anfang und Ende).

Die **Konferenzunterlagen** in englischer, französischer und deutscher Sprache stehen auf der Internetseite des EMB zur Verfügung:

<http://www.precariouswork.eu/Campaign-Activities/6th-EMF-Collective-Bargaining-Policy-Conference>.

Die Dokumente in spanischer Sprache werden bei der Einschreibung verteilt.

Das **endgültige Konferenzprogramm** findet ihr in der Anlage.

Simultanverdolmetschung wird während der Konferenz in folgenden Sprachen zur Verfügung stehen: Deutsch, Englisch, Spanisch, Französisch, Italienisch, Schwedisch, Polnisch und Tschechisch.

Passive Verdolmetschung in Portugiesisch, Norwegisch und Slowakisch wird ebenfalls bereit stehen.

Pressekonferenz

Im Anschluss an die Konferenz wird eine Pressekonferenz stattfinden, um die EMB-Kampagne zur Zweiten Gemeinsamen Forderung offiziell zu starten.

Unterbringung und Mahlzeiten

Sämtliche Teilnehmer sind am Veranstaltungsort untergebracht: dem Hotel Velada.

Im Anhang findet ihr die Teilnehmerliste und die Liste mit den Hotelreservierungen. Wir bitten die Teilnehmer, diese zu überprüfen und Valérie Fesland im EMB-Sekretariat über Änderungen zu informieren (vfesland@emf-fem.org).

Am ersten Konferenztag ist ein Mittagessen im Hotel vorgesehen. Darüber hinaus sind alle Teilnehmer am 17. November zu einem Abendessen eingeladen, das von unseren spanischen Mitgliedsorganisationen ausgerichtet wird.

Am Ankunftstag (16. November) wird ein Abendessen für diejenigen Teilnehmer angeboten, die auf dem Anmeldeformular den entsprechenden Wunsch angegeben haben. Wir bitten euch, die beigefügte Liste zu überprüfen und Valérie Fesland über Änderungen bzw. zusätzliche Wünsche zu informieren.

Erstattung der Kosten

Sowohl das Kostenerstattungsformular als auch die Bestimmungen zur Kostenerstattung waren der ersten Einladung beigefügt.

Wir möchten daran erinnern, dass wir durch die von der Europäischen Kommission bewilligten Finanzmittel die Reise- und Unterbringungskosten für max. 225 Teilnehmer aus den EU-Mitgliedstaaten und Beitrittsländern (Kroatien, Mazedonien und Türkei) abdecken können.

Für die Teilnehmer aus Nicht-EU-Ländern und Nicht-Kandidatenländern, die auf eigene Kosten an der Konferenz teilnehmen oder die EMB-Konten in ihren Ländern nutzen, wurden andere Vereinbarungen getroffen. Anmerkung: Vor Nutzung der Mittel der EMB-Landeskonten muss die Genehmigung des EMB-Generalsekretärs eingeholt werden. Dem Sekretariat muss nach der Konferenz der schriftliche Nachweis für die Ausgaben gesendet werden.

Wir machen die Teilnehmer nochmals darauf aufmerksam, dass das Formular für die Kostenerstattung ordentlich ausgefüllt zusammen mit einer Kopie der Reiseunterlagen (Zug-/Flugticket – oder bei einem e-Ticket Kopie der Rechnung mit Angaben zu Person, Preis und Reiseroute – sowie die Bordkarte) an den EMB-Vertreter vor Ort auszuhändigen oder unmittelbar nach der Konferenz an Linda Rackham zu senden ist.

Von jedem Teilnehmer wird erwartet, dass er sich an beiden Konferenztagen in eine Teilnehmerliste einträgt (für die Kostenerstattung zwingend erforderlich).

Der EMB wird die Rechnung für die Unterbringung direkt zahlen (Zimmer und Frühstück für die Nächte 16. und 17. November für alle Teilnehmer). Rechnungen für zusätzliche Nächte müssen bei Abreise von den Teilnehmern selbst beglichen werden, ebenso wie die Kosten für Bar, Telefon etc. oder zusätzliche Kosten für Begleitpersonen.

Die Reisekosten werden nach der Veranstaltung erstattet.

Transfer zum Flughafen

Bitte beachtet, dass das Hotel über einen Shuttleservice zum Flughafen verfügt, den ihr bei der Abreise nutzen könnt. Wenn ihr von diesem Angebot Gebrauch machen wollt, so wendet euch bitte an die Hotelrezeption.

Wir freuen uns, euch in Madrid begrüßen zu können und auf eine erfolgreiche und interessante Konferenz.

Mit freundlichen Grüßen,

Bart SAMYN
stellv. Generalsekretär des EMB

Anhang: - endgültiges Programm, Teilnehmerliste und Liste der Hotelreservierungen